

## UMOWA nr ...../2024

zawarta w dniu ..... 2024 roku w Pułtusk pomiędzy:

**Rzymskokatolicką Parafią pw. św. Jana Pawła II w Pułtusk**

NIP: 5681613366

REGON: 143330650

reprezentowaną przez:

..... - Proboszcza

zwaną dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą ....., posiadającą NIP ....., REGON .....,  
reprezentowaną przez

.....,

Zwaną dalej Wykonawcą,

### § 1. Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na zadanie: **„Prace przy zabytku - Kościele oo. Jezuitów p.w. św. św. Piotra i Pawła w Pułtusk, wpisanym do rejestru zabytków pod numerem A-110”**.
2. Realizacja inwestycji dotyczy Kościoła oo. Jezuitów p.w. św. św. Piotra i Pawła w Pułtusk, wpisanego do rejestru zabytków pod numerem A-110 (Kościół oo. Jezuitów p.w. św. św. Piotra i Pawła z wystrojem wnętrza). Kościół zlokalizowany jest przy ul. Piotra Skargi 4A, w centrum miasta Pułtusk. Świątynia pojezuicka i pobenedyktyńska. Trójnawowa bazylika barokowa pierwotnie z dwoma wieżami częściowo wpisanymi w bryłę świątyni. Od 2011 r. jest to kościół parafialny w Parafii pw. Św. Jana Pawła II w Pułtusk. Kościół ma istotne znaczenie historyczne - jest dziedzictwem historyczno - kulturowym gminy Pułtusk. Zabytek jest ogólnodostępny. Jego ratowanie zwiększy uczestnictwo w kulturze mieszkańców Gminy Pułtusk oraz turystów. Stan techniczny obiektu wymaga natychmiastowej interwencji w celu ratowania substancji zabytkowej. Wykonywane prace będą miały na celu w głównej mierze zatrzymanie procesów niszczących oraz zabezpieczenie obiektu przed dalszą destrukcją i degradacją. Zakłada się maksymalne zachowanie oryginalnej i historycznej substancji zabytkowej. Niezbędny zakres prac zmierzających do likwidacji uszkodzeń, na które negatywne skutki wywarły czas i środowisko naturalne obejmuje prace związane z: remontami zabezpieczającymi, osuszeniem, izolacją i wzmocnieniem fundamentów, odprowadzaniem wody deszczowej, wykonaniem opaski żwirowej, wymianą części tynków. Zakres obejmuje nadzór konserwatora.
3. Prace należy wykonać zgodnie z DECYZJĄ Nr 9/2024 Starosty Pułtuskiego z dnia 17 stycznia 2024, znak: WBA.6740.394.2023 oraz załączonym do decyzji projektem, Decyzją nr 554/DC/2023 – będącymi załącznikiem nr 1 do zapytania, przedmiotem robót - stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania, zgodnie ze sztuką konserwatorską, obowiązującymi przepisami prawa, wydanymi pozwoleniami, a także zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności.

4. **Wykonawca zobowiązuje się do stosowania we wszelkiej dokumentacji tytułu zadania określonego we wniosku o dofinansowanie tj. „Prace przy zabytku - Kościele oo. Jezuitów p.w. św. św. Piotra i Pawła w Pułtusk, wpisanym do rejestru zabytków pod numerem A-110”.**
5. **Zadanie realizowane będzie w ramach środków przyznanej dla Zamawiającego dotacji Uchwałą NR LXXXVIII/732/2023 Rady Miejskiej w Pułtusk z dnia 24 października 2023r. w sprawie przyznania dotacji z budżetu gminy Pułtusk dla Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Jana Pawła II w Pułtusk na zadanie pn. „Prace przy zabytku- Kościele oo. Jezuitów p.w. św. św. Piotra i Pawła w Pułtusk, wpisanym do rejestru zabytków pod numerem A-110” .**
6. **Integralnymi częściami niniejszej umowy, są:**
  - 1) Zapytanie ofertowe
  - 2) Oferta Wykonawcy,
  - 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy.
  - 4) Decyzja Nr 9/2024 Starosty Pułtuskiego z dnia 17 stycznia 2024, znak: WBA.6740.394.2023 wraz z projektem,
  - 5) Kosztorys ofertowy.

## **§ 2. Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wiedzą techniczną,
  - 2) opracowanie dokumentacji powykonawczej i przekazanie jej Zamawiającemu,
  - 3) zgłoszenie robót do odbioru,
  - 4) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe na terenie objętym pracami, na zasadach ogólnych tj. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązany jest w toku realizacji, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń, do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
  - 5) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.,
  - 6) dostarczenie na żądanie Zamawiającego niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowania materiałów i urządzeń,
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zawinione uszkodzenia i zniszczenia obiektów i instalacji występujących w obiekcie, oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji robót.
3. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonywanych robotach na skutek zdarzeń leżących po stronie Wykonawcy, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy, Wykonawca naprawia na własny koszt.

## **§ 3. Terminy**

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie maksymalnie do ..... Termin oznacza podpisanie protokołu końcowego odbioru robót również przez przedstawiciela Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

#### § 4. Wynagrodzenie i płatności

1. Strony ustalają wartość umowy na kwotę ryczałtową brutto ..... złotych (słownie: .....), w tym podatek VAT w wysokości ..... złotych.
2. Zamawiający przewiduje dwie płatności, za elementy robót wykonane zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym w tym płatność końcową, po wykonaniu całości prac objętych umową.
3. Zamawiający oświadcza, że uzyskał Promesę wstępną - dofinansowanie na realizację inwestycji, w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład- Programu Inwestycji Strategicznych w wysokości 95 % planowanej we wniosku o dofinansowanie wartości inwestycji.
4. Poza środkami uzyskanymi w ramach Wstępnej Promesy, Gmina Pułtusk prześle Zamawiającemu kwotę środków wkładu własnego, wskazanego przez Gminę we wniosku o dofinansowanie w wysokości 2 % zakładanej planowanej wartości inwestycji.
5. Środki, o których mowa w ust 3 i ust 4 niniejszego paragrafu zostały przyznane Zamawiającemu Uchwałą nr LXXXVIII/732/2023 RADY MIEJSKIEJ W PUŁTUSKU z dnia 24 października 2024r. w sprawie przyznania dotacji z budżetu gminy Pułtusk dla Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Jana Pawła II w Pułtusku na zadanie pn. „Prace przy zabytku-Kościół oo. Jezuitów p.w. św. św. Piotra i Pawła w Pułtusku, wpisanym do rejestru zabytków pod numerem A-110".
  - 1) faktura częściowa płatna będzie po dokonaniu odbioru częściowego robót, potwierdzonego protokołem odbioru robót częściowych;
  - 2) faktura końcowa, będzie wystawiona po zakończeniu realizacji inwestycji i podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót również przez właściwego miejscowo Konserwatora Zabytków powinna opiewać na kwotę wynikającą z wynagrodzenia umownego brutto pomniejszonego o kwoty wypłacone.
6. Strony zgodnie ustalają, że wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 3 będzie oparta na zasadach przyjętych w Regulaminie Rządowego Programu Odbudowy zabytków – edycja pierwsza oraz uchwale nr 232/2022 Rady Ministrów z 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego programu Odbudowy Zabytków z późniejszymi zmianami Załącznikiem do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. – dokumenty dostępne na stronie internetowej:  
<https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/rzadowy-program-odbudowy-zabytkow-edycja-pierwsza/#c28935>
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami wymienionymi w ust. 6 w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy.
8. Wypłata całości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust 3. tj wypłata dofinansowania będzie zgodnie z zaproponowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym i nastąpi po zakończeniu realizacji inwestycji i podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót.
9. W razie niestawiennictwa Wykonawcy na ustalony przez strony termin odbioru wykonanych prac Zamawiającemu przysługuje prawo do samodzielnego dokonania odbioru i sporządzenia jednostronnego protokołu.

10. Z czynności odbiorów robót częściowych i odbioru końcowego spisane będą odpowiednio protokoły odbioru robót częściowych i protokoł odbioru końcowego, zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbiorów.
11. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców dodatkowo do faktur przejściowych i faktury końcowej Wykonawca ma obowiązek załączyć:
  - 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur VAT lub rachunków wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy zostali zaakceptowani przez Zamawiającego,
  - 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie przelewów bankowych potwierdzających płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
  - 3) oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o braku zobowiązań finansowych wynikających z podpisanych z Wykonawcą/Podwykonawcą umów.
12. W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 9 Zamawiający, wedle swego wyboru, ma prawo:
  - 1) powstrzymać się z zapłatą Wynagrodzenia do czasu zapłaty przez Wykonawcę/Podwykonawcę na rzecz Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy należnego wynagrodzenia lub
  - 2) dokonać zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy i potrącić równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy z Wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
13. Integralną część protokołów odbioru stanowiąc będą dokumenty świadczące o dopuszczeniu zastosowanych materiałów do obrotu stosowania w budownictwie, oświadczenie kierownika budowy o zastosowanych materiałach oraz dokument stwierdzający sposób zagospodarowania odpadów powstałych po realizacji części robót objętych odbiorem.
14. Jeżeli w ustalonym w umowie terminie, Wykonawca nie zgłosi robót stanowiących przedmiot umowy do odbioru, to Zamawiający w celu zapewnienia wykonania umowy - może zlecić dokończenie prac innemu Wykonawcy, a kosztami za wykonane prace obciążyć Wykonawcę, który jest stroną niniejszej umowy.
15. Sporządzenie protokołu odbioru końcowego jest możliwe po wykonaniu całości prac przewidzianych w umowie.
16. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, Zamawiającemu przysługiwac będzie prawo ich usunięcia we własnym zakresie, na koszt i ryzyko Wykonawcy lub też prawo do żądania obniżenia wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
17. Termin płatności faktur przejściowych i faktury końcowej wynosi 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
18. Płatności będą dokonywane na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
19. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury - w całości lub części - w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wstrzymanie w tym przypadku wypłaty nie rodzi po stronie Zamawiającego opóźnienia i Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
20. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

21. Wykonawca wystawi fakturę VAT, na rzecz Zamawiającego.
22. Wykonawca oświadcza, że wskaże w fakturze rachunek bankowy, który jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
23. Wykonawca będący osobą fizyczną oświadcza, że wskazany przez niego rachunek bankowy, służy wyłącznie do celów rozliczeń prowadzonej działalności gospodarczej (dotyczy tylko Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą).
24. Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego do przeniesienia wierzytelności i roszczeń wynikających z realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.

## **§ 5. Oświadczenia Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia,
- 2) posiada odpowiednie doświadczenie i uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy,
- 3) dysponuje pracownikami niezbędnymi do prawidłowego wykonania umowy oraz posiada potencjał techniczny i ekonomiczny.

## **§ 6. Odbiory robót**

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) odbiory częściowe – po wykonaniu zakresu prac zgodnie z harmonogramem,
  - 2) końcowy (ostateczny) - po wykonaniu całości robót objętych umową,
  - 3) odbiór pogwarancyjny - po upływie okresu gwarancji.
2. Odbiór częściowy: Zamawiający dokona odbioru częściowego obejmującego roboty wykonane w danym okresie rozliczeniowym, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym z uwzględnieniem postanowień § 7 niniejszej umowy. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 7 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru.

Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru. W sprawach nieuregulowanych do odbioru częściowego zastosowanie znajdują zasady przewidziane dla odbioru końcowego.
3. Odbiór końcowy:
  - 1) Zamawiający dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 7 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru. W czynnościach odbioru końcowego muszą uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego;
  - 2) wraz z pisemnym zgłoszeniem gotowości odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia czynności odbiorowych dokumentację powykonawczą zawierającą m.in gwarancje, atesty na wbudowane materiały, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności.

- 3) z czynności odbiorowych (końcowego) zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy;
- 4) Zamawiający ma prawo przerwać odbiór ostateczny jeżeli Wykonawca nie wykonał:
  - a) przedmiotu umowy w całości,
  - b) nie przedstawił operatu kołaudacyjnego o którym mowa w pkt. 2.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady to Zamawiający zażąda usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie; terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. Protokoły odbioru stanowią dowód tego, co zostało w nich stwierdzone.

#### **§7. Wartości kar umownych, odsetki**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
  - 2) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin ustalony przez strony, w usunięciu usterek i wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego lub w okresie gwarancji bądź rękojmi,
  - 3) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za:
    - a) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności w przypadkach określonych w § 8 ust. 2 i 3;
    - b) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn jego dotyczących,
2. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,2% ustalonego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
  - 2) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek;
  - 3) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki od dnia wskazanego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania zmiany.
3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn dotyczących Zamawiającego.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1–3, oraz ust. 2 pkt 1 – 4 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne za:
  - 1) każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;
  - 2) każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.
7. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktury w wysokości ustawowej.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury, za wyjątkiem przypadków określonych w przepisach szczególnych.
9. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

#### **§ 8. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W przypadku, o których mowa w zdaniu 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o poniższych faktach:
  - 1) została rozpoczęta likwidacja działalności firmy Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie umowy,
  - 3) stwierdzono w toku czynności odbioru wady uniemożliwiającej użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń i wyznaczeniu dodatkowego terminu na ich usunięcie, gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 2) Wykonawca przerwał realizację robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
  - 3) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z warunkami technicznymi,- w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o którejkolwiek z powyższych okoliczności.
4. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w sytuacjach określonych w ust. 2 i 3, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania tej części

umowy, która zostanie przez Zamawiającego odebrana i nie jest upoważniony do żądania kar, odszkodowania, czy też pozostałej części umówionego wynagrodzenia.

6. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia,
  - 2) w przypadku nie sporządzenia przez Wykonawcę szczegółowego protokołu inwentaryzacji w terminie określonym w pkt. 1 zostanie on sporządzony przez Zamawiającego. O terminie wykonania inwentaryzacji Wykonawca zostanie powiadomiony na 3 dni wcześniej,
  - 3) zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na koszt Strony odstępującej od umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 3, kiedy to koszty zabezpieczenia pokrywa Wykonawca,
  - 4) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych robót, nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada oraz w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn dotyczących Zamawiającego, obowiązany jest do:
    - a) dokonania odbioru przerwanych robót i zapłaty wynagrodzenia za te roboty, w wysokości proporcjonalnej do stanu zaawansowania tych robót,
    - b) odkupienia materiałów, konstrukcji i urządzeń, o których mowa w ust. 6 pkt 4,
    - c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

#### **§ 9. Gwarancje**

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy jakościowo bez zastrzeżeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz bez wad.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane roboty w ramach zamówienia na okres 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego robót.
3. Okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 3.
5. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne zakończone protokołem odbioru gwarancyjnego, będą się odbywały:
  - 1) na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek,
  - 2) miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości,
  - 3) na uzasadniony wniosek Wykonawcy.

W każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.

6. Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi niezwłocznie (w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze) do usunięcia ujawnionych i wskazanych przez Zamawiającego wad i usterek. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego. Strony ustalą termin niezbędny do



- usunięcia wad lub/i usterek, a w przypadku braku ustaleń uznaje się, że termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek ze względu na związane z tym koszty.
  8. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca jeżeli powstały one w szczególności w wyniku:
    - 1) użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze specyfikacją,
    - 2) nie wywiązywania się przez Wykonawcę ze zobowiązań wynikających z warunków umowy.
  9. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może:
    - 1) usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia,
    - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo, do zlecenia innemu Wykonawcy usunięcia wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i rękojmi, w przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w ciągu 7 dni od wezwania przez Zamawiającego lub nie zakończy ich usuwania w wyznaczonym terminie na czas. Koszty usunięcia wad i usterek przez innego Wykonawcę pokryje Wykonawca będący Stroną niniejszej umowy.
  10. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

## **§ 10. Zmiany w umowie**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca.
2. Zamawiający, po wyrażeniu zgody, dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w przypadku:
  - 1) wystąpienia nieprzewidzianych warunków i zjawisk atmosferycznych (kataklizmy),
  - 2) wystąpienia siły wyższej np.: trąby powietrznej, pożaru, powodzi, itp.
  - 3) wystąpienia innych uzasadnionych okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia niniejszej umowy,
  - 4) konieczności przerwania robót z uwagi na wystąpienie obiektywnych przyczyn technicznych,
  - 5) wystąpienia innych okoliczności nie powstałych z winy Wykonawcy,
  - 6) konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia przedmiotu zamówienia.

3. Inicjatorem zmiany może być Wykonawca lub Zamawiający. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 4 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować zmianę terminu wykonania prac i zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu lub zmianę technologii ze względu na zmianę postępu technologicznego (np. wycofanie produktu z rynku) w uzgodnieniu z Zamawiającym i dla niego korzystnych, w sytuacjach nie zawinionych przez Wykonawcę. Zmiany te nie wpłyną na termin wykonania prac i nie spowodują zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 4 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Inicjatorem zmiany może być Wykonawca.
6. Dopuszcza się zmiany w umowie dotyczące wynagrodzenia Wykonawcy jeżeli zachodzi potrzeba wykonania prac nie ujętych w specyfikacji lub też w sytuacji zmiany rozwiązań technicznych, jeżeli potrzeba wykonania prac lub zmian w specyfikacji zostanie potwierdzona przez Strony w protokole konieczności. Zamawiający przewiduje w tym zakresie możliwość udzielenia zamówienia na roboty dodatkowe zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 11. Materiały**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę powinny być nowe oraz muszą odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Na potwierdzenie powyższego Wykonawca zobowiązany jest posiadać stosowne dokumenty.

#### **§ 12. Postanowienia końcowe**

1. W trakcie obowiązywania umowy i po jej wygaśnięciu Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego kontrahentów.
2. Przez obowiązek, o którym mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
  - 1) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami i innymi nośnikami informacji, itp. – nie związanymi ze zleconym zakresem prac,
  - 2) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy a także osoby trzecie, przy udziale których wykonuje zlecenie dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł

poufności określonych w niniejszej umowie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.

4. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją umowy będzie kierowana na niżej podane adresy i numery:
  - 1) dla Zamawiającego: ..... tel. ...., e-mail .....
  - 2) dla Wykonawcy .....tel. ...., e-mail: .....
5. Zamawiający oświadcza , że inspektorem nadzoru inwestorskiego dla niniejszej inwestycji jest .....
6. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Ewentualne spory w relacji z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, zostanie poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

Proboszcz parafii  
pw. św. Jana Pawła II w Pultusku  
*ks. Sławomir Stefański*